

昆山登云科技职业学院

工商企业管理人才培养方案（2022 版）

一、专业名称（专业代码）：

工商企业管理（530601）

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力

三、基本修业年限

三年（最长不超过 5 年）

四、培养目标

培育具有社会主义核心价值观，适应我国社会主义市场经济和现代化建设需要，具有工商企业管理专业领域必备的基础理论知识和专门知识，具备从事工商企业基础管理工作的基本能力和基本技能，具有创新和实践精神、良好的职业道德和健全体魄的高素质基层管理人才，可从事小微企业专业经理人。

1. 具有新时代中国特色社会主义核心价值观，具有一定的文化水平、良好的职业道德和人文素养；

2. 具有企业运营管理、人力资源管理、个人与团队管理等专业知识和技术技能，面向中小微企业，能够从事行政管理、销售管理、人力资源管理、物流管理、电子商务运营等管理与服务工作；

3. 具有创新意识和创新能力，并具备通过终身学习适应职业发展的能力，具有良好的可持续发展能力。

五、核心能力要求

1. 管理知识：将管理学、经济学、会计学、市场营销知识和物流管理知识、电子商务运营应用于已定义和应用的管理手段、过程或模式。

2. 问题分析：使用适合其学科或专业领域的分析工具，识别，制定，研究文献并分析广泛定义的工商企业管理问题，从而得出实证结论。

3. 解决方案的设计/开发：为广泛定义的工商企业管理问题设计解决方案，并借助社会新技术创新管理模式，以满足特定需求，同时适当考虑公共健康和安全、文化、社会和环境因素。

4. 研究：对广泛定义的问题进行调查；从法规、数据库和文献中定位，搜索和选择相关数据，设计和进行实验以提供有效的结论。

5. 现代工具使用：选择并应用适当的技术、资源、网络媒体工具，以及广泛定义的工商企业管理活动方式，同时了解这些限制。

6. 工程师和社会：展示对社会、健康、安全、法律和文化问题的理解以及与工商企业管理一线实践相关的后续责任。

7. 环境与可持续发展：了解工商企业管理过程中的解决方案在社会和环境背景下的影响，并展示可持续发展的知识和需求。

8. 伦理：理解并致力于工商企业管理实践的职业道德和责任以及规范。

9. 个人和团队合作：作为个人有效运作，并作为不同技术团队的成员或领导者。

10. 沟通：通过能够掌握有效的沟通技巧、编写有效文档，进行高效全面的传递相关信息，与企业各部门、客户和整个社会有效地进行广泛定义的工商企业管理活动。

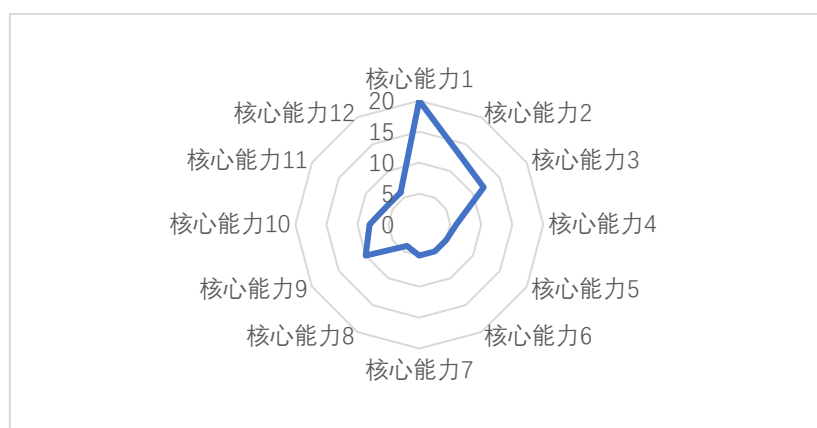
11. 项目管理和财务：展示对工商企业管理原则的了解和理解，并将其应用于自己的工作，作为团队的成员和领导者，以及在多学科环境中管理项目。

12. 终身学习：认识到需要并有能力在专业技术中进行独立和终身学习。

六、核心能力要求与培养目标的关联矩阵

	目标一	目标二	目标三
能力 1	•	•	
能力 2	•	•	
能力 3		•	•
能力 4		•	
能力 5		•	•
能力 6	•		
能力 7			•
能力 8	•		
能力 9		•	•
能力 10	•	•	
能力 11		•	•
能力 12			•

七、核心能力雷达图



八、课程与毕业能力要求关联矩阵

课程名称	能力 1	能力 2	能力 3	能力 4	能力 5	能力 6	能力 7	能力 8	能力 9	能力 10	能力 11	能力 12
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论						•						
思想道德与法治						•		•				
形势与政策						•	•					
军事理论与军训									•			
大学体育									•			
大学数学	•			•								
大学英语				•								
统计学		•		•								
心理学	•											
美学	•											
成为 Office 专家		•								•		
信息素养：效率提升与终身学习的新引擎											•	•
用 Python 玩转数据		•		•	•							
学会如何学习：帮助你成为高手的强大智力工具			•									
思维训练：用框架解决问题		•	•									
职场礼仪									•	•		
成功走向职场											•	•
昆曲艺术			•			•						
投资与理财									•			•
大学生就业指导与创业							•	•			•	
成为小企业主								•			•	•
管理学											•	
会计学											•	
经济学												•
市场营销学	•	•			•							
数据库原理与应用		•		•	•							
供应链管理	•		•									
电子商务	•		•									
应用文写作										•		
新媒体营销	•		•		•							

课程名称	能力 1	能力 2	能力 3	能力 4	能力 5	能力 6	能力 7	能力 8	能力 9	能力 10	能力 11	能力 12
营销策划	•		•		•							
劳动法	•	•	•									
商务谈判		•										
市场调查与分析	•	•	•									
中小企业精益管理	•									•	•	
企业经营决策模拟	•		•									
人力资源管理					•				•		•	
职场精英									•			•
领导力与执行力										•		•
创新管理							•					•
专案改善	•	•	•									
Capstone 课程	•											•

九、课程清单

● 公共基础课程

根据教育部相关文件的规定，高职院校必须开设的公共课。

课程代码	课程名称	学分
CHN1001	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4
CHN1005	思想道德与法治	3
CHN1003	形势与政策	1
CHN1004	军事理论与军训	3
PHYE1001	大学体育 (1)	1
PHYE1002	大学体育 (2)	1
PHYE1003	大学体育 (3)	1
PHYE1004	大学体育 (4)	1

● 职业核心能力课程

职业核心能力是适用于各种岗位、职业、行业，在人的职业生涯乃至日常生活中都必须具备的基本能力，是伴随人终身成长的可持续发展能力，学完它将为你提升职业发展的迁移能力。

课程代码	课程名称	学分
MATH1001	大学数学 (1)	2
MATH1002	大学数学 (2)	2
MATH1003	大学数学 (3)	2
ENGL1001	大学英语 (1)	2
ENGL1002	大学英语 (2)	2

课程代码	课程名称	学分
ENGL1003	大学英语 (3)	2
CORE1101	统计学	3
CORE1102	心理学	2
CORE1103	审美学	1
CORE1201	成为 Office 专家 (1)	2
CORE1202	成为 Office 专家 (2)	2
CORE1203	成为 Office 专家 (3)	2
CORE1204	信息素养: 效率提升与终身学习的新引擎	2
CORE1205	用 Python 玩转数据	4
CORE1206	学会如何学习: 帮助你成为高手的强大智力工具	2
CORE1207	思维训练: 用框架解决问题	2
CORE1301	职场礼仪	2
CORE1302	成功走向职场	2
CORE1401	昆曲艺术	1
CORE1402	投资与理财	1
CORE1403	大学生就业指导与创业 (1)	1
CORE1404	大学生就业指导与创业 (2)	1

注: 大学数学、大学英语视专业及学历提升需要选修

● 行业通用能力课程

行业通用能力是一组特征和属性相同或者相近的职业群(行业)所体现出来的共性技能, 主要用于积淀你在商业未来发展的潜力。

课程代码	课程名称	学分
BBA2001	成为小企业主	2
BBA2002	管理学	4
BBA2003	会计学	2
BBA2004	经济学	2
BBA2005	市场营销学	4
BBA2006	数据库原理与应用	2
BBA2007	供应链管理	4
BBA2008	电子商务	4
BBA2009	应用文写作	2

● 专业特定能力课程

本专业的专业特定能力是指从事网店运营、销售工程师所需对应的技能要求, 完成这两个岗位课程的学习, 如果参加相关技能鉴定, 你将能获得中国市场营销经理助理(初级)职业资格证书、或人力资源管理师(四级)证书。

1) 营销策划师

课程代码	课程名称	学分
BBA3104	新媒体营销	4
BBA3703	营销策划	8
BBA3801	商务谈判	4
BBA3807	市场调查与分析	4

2) 人力资源管理师

课程代码	课程名称	学分
BBA3805	人力资源管理	4
BBA3901	劳动法	4
BBA3902	中小企业精益管理	4
BBA3903	企业经营决策模拟	4

● 专业实务课程

专业实务期待你在企业实践的过程中能够严守职场规则，自律、自信、自强，成为职场欢迎的员工；并在与同事的交流沟通协作中提高执行力，练就一定的团队协作甚而领导能力；如果你能对生产、组织提出一些创新创意的见解，解决、改善形成专项成效那就更棒了。最终我们将透过 Capstone 课程，请你试图综合所学知识与实践过程中所获得的沟通、独立决策、团队合作、发现问题、分析并解决问题、自我评估与评价他人，以及搜集、分析及综合资料等软能力，尝试解决一个专业领域的实务问题，让你在职场快速孵化为精英人才。

课程代码	课程名称	学分
COOP3901-3	职场精英	2
COOP3902-3	领导力与执行力	2
COOP3903-3	创新管理	2
COOP3904-3	专案改善	2
COOP3905-3	Capstone 课程	8

● 辅修专业&技能证书

(1) 专业证书

学有余力的同学可自行免费选修一个专业岗位证书模块课程，这将助力你成为复合型技术技能人才，提升就业竞争力。须修满所选专业岗位证书模块的所有课程（约 16 个学分），方可取得辅修专业证书。

(2) 技能证书

学院开设有市场需求量大、学习门槛相对较高的技术技能课程，供乐于挑战自己的同学选修，这将会大大提升你的就职薪资标准。须修满所选技能证书课程模块的所有课程（约 16 个学分），方可取得辅修技能证书。

十、3 年修业计划

一年级	第一学期	第二学期
-----	------	------

	课程代码	学分	成绩	课程代码	学分	成绩
	CHN1005	3		PHYE1002	1	
	CHN1004	3		MATH1002	2	
	PHYE1001	1		ENGL1002	2	
	MATH1001	2		CORE1202	2	
	ENGL1001	2		CORE1205	4	
	CORE1102	2		BBA2005	4	
	CORE1201	2		BBA2003	2	
	CORE1206	2		BBA2004	2	
	CORE1302	2		BBA2006	2	
	CORE1403	1		BBA2007	4	
	BBA2002	4		BBA2008	4	
	BBA2001	2		BBA2009	2	
	合计	26		合计	31	

二年级	第一学期			第二学期		
	课程代码	学分	成绩	课程代码	学分	成绩
	PHYE1003	1		CHN1001	4	
	MATH1003	2		PHYE1004	1	
	ENGL1003	2		CORE1404	1	
	CORE1101	3		BBA3801	4	
	CORE1203	2		BBA3807	4	
	CORE1204	2		BBA3104	4	
	BBA3805	4		BBA3703	4	
	BBA3901	4				
	BBA3902	4				
	BBA3903	4				
	合计	28		合计	22	

三年级	第一学期			第二学期		
	课程代码	学分	成绩	课程代码	学分	成绩
	CHN1003	1		CORE1207	2	
	CORE1103	1		CORE1402	1	
	CORE1301	2		COOP3903-3	2	
	CORE1401	1		COOP3904-3	2	
COOP3901-3	2		COOP3905-3	8		

	COOP3902-3	2				
	合计	9		合计	15	

本计划为推荐方案，你可以根据专业培养方案，从学院每学期公布的开课清单中，自主选择修业计划。

十一、毕业条件

1. 毕业学分：修满本专业毕业应修 120 学分
2. 学业成果：以下条件满足一项
 - 1) 在校级及以上技能竞赛中获奖（三等奖及以上）
 - 2) 完成 Capstone 课程毕业作品一件
3. 技能证照
 - 1) 取得全国计算机应用能力等级考试（一级）证书或获取行业认可度较高的能反映计算机应用能力的相关证照（如微软 MLC 认证、信息产业部 CEAC 认证等）
 - 2) 取得人力资源管理师职业资格证书、营销策划师职业资格证书或 GYB 证书，三者至少一张。
4. 服务学习
 - 1) 达到专业对口的企业实践学时要求
 - 2) 完成德育手册，取得相应积分（包含各类社团、志愿者服务活动）
 - 3) 参加寒暑期社会实践活动达 2 学分
5. 破格条件
 - 1) 获地市级及以上技能竞赛奖项可免职业资格证书毕业要求；
 - 2) 获省级及以上技能竞赛奖项（江苏省职业院校技能大赛、全国大学生人力资源管理模拟大赛、江苏省“互联网+”创新创业大赛等）可免其它一项毕业条件及要求。
6. 辅修成果
 - 1) 修满辅修专业学分，除取得本专业毕业证书外，由学院颁发辅修专业证书；
 - 2) 修满辅修技能学分，由学院颁发辅修技能证书；
 - 3) 修满辅修企业学分，由校企共同颁发企业内训证书。